



## Heimdal Free POS 64bit

### Guía de instalación y puesta en marcha

## Heimdal Free POS 64bit

### Guía de instalación y puesta en marcha

<b>1.</b>	<b>INSTALACIÓN HEIMDAL FREE POS 64BIT.....</b>	<b>3</b>
1.1	REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE/HARDWARE .....	3
1.2	ARCHIVOS NECESARIOS PARA LA INSTALACIÓN .....	3
1.3	SELECCIÓN DE IDIOMA .....	3
1.4	INICIO ASISTENTE .....	4
1.5	ACUERDO DE LICENCIA.....	4
1.6	DIRECTORIO DE INSTALACIÓN .....	5
1.7	SELECCIÓN DE LOS COMPONENTES A INSTALAR .....	5
1.8	OBTENCIÓN DE LICENCIA.....	6
<b>2.</b>	<b>VALIDARSE EN LA TPV. ....</b>	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>CONFIGURACIÓN DE LA TPV. ....</b>	<b>11</b>
<b>4.</b>	<b>APERTURA DE CAJA. ....</b>	<b>12</b>
<b>5.</b>	<b>CREACIÓN DE MODELOS. ....</b>	<b>13</b>
<b>6.</b>	<b>CREACIÓN DE ARTÍCULOS. ....</b>	<b>14</b>
<b>7.</b>	<b>TALLAS Y COLORES / TEJIDOS.....</b>	<b>15</b>
<b>8.</b>	<b>EXPORTAR TARIFAS. ....</b>	<b>17</b>
<b>9.</b>	<b>RELLENAR TARIFA EXPORTADA .CSV.....</b>	<b>18</b>
<b>10.</b>	<b>IMPORTAR TARIFAS.....</b>	<b>19</b>
<b>11.</b>	<b>INTRODUCCIÓN DE STOCK.....</b>	<b>20</b>
<b>12.</b>	<b>FINALIZADA CONFIGURACIÓN.....</b>	<b>21</b>

# 1. Instalación Heimdal Free POS 64bit.

En el presente manual se explicarán los pasos a seguir para instalar y obtener una licencia de activación para la aplicación Heimdal Free Pos.

## 1.1 Requerimientos de Software/Hardware

- Pentium IV con 2Ghz o equivalente, 1 GB de memoria RAM, 40 GB de disco duro.
- Pantalla VGA con resolución de trabajo 800x600, puede ser táctil o no.
- Sistema operativo Windows Xp o superior de 64 Bits.
- Impresora de tickets, recomendamos Epson modelos TM77, TM88 o superiores, aunque podemos trabajar con cualquier impresora compatible con el sistema operativo Windows XP o superior instalado en la TPV.

## 1.2 Archivos necesarios para la instalación

- **install\_heimdal\_free\_pos.exe** - Paquete de instalación de Heimdal Free POS – Este archivo es el que primero ha de ejecutar para la instalación del la TPV Heimdal Free POS.
- **installdb64heimdal.exe** - Paquete de instalación de Base de datos – Este archivo no ha de ejecutarlo hasta que haya instalado y licenciado la TPV. Se le indica en este manual el procedimiento de instalación.

Los archivos necesarios para la instalación puede descargarlos en:

[http://www.ilionsoft.com/index.php/productos/heimdal/heimdal-pos/descarga\\_heimdal\\_free\\_pos-64bit](http://www.ilionsoft.com/index.php/productos/heimdal/heimdal-pos/descarga_heimdal_free_pos-64bit)

## 1.3 Selección de idioma

Una vez descargado el instalador (**install\_heimdal\_free\_pos.exe**), iniciamos la instalación. Asegúrese que ejecuta el instalador con permisos suficientes para poder realizar dicha acción (ejecutar como administrador). La primera pantalla que nos aparece es la de selección de idioma. Este idioma seleccionado será el que se muestre en el proceso de instalación, así como el que se aplica por defecto en el tpv.



Seleccionar un idioma y pulsar 'OK'.

## 1.4 Inicio Asistente

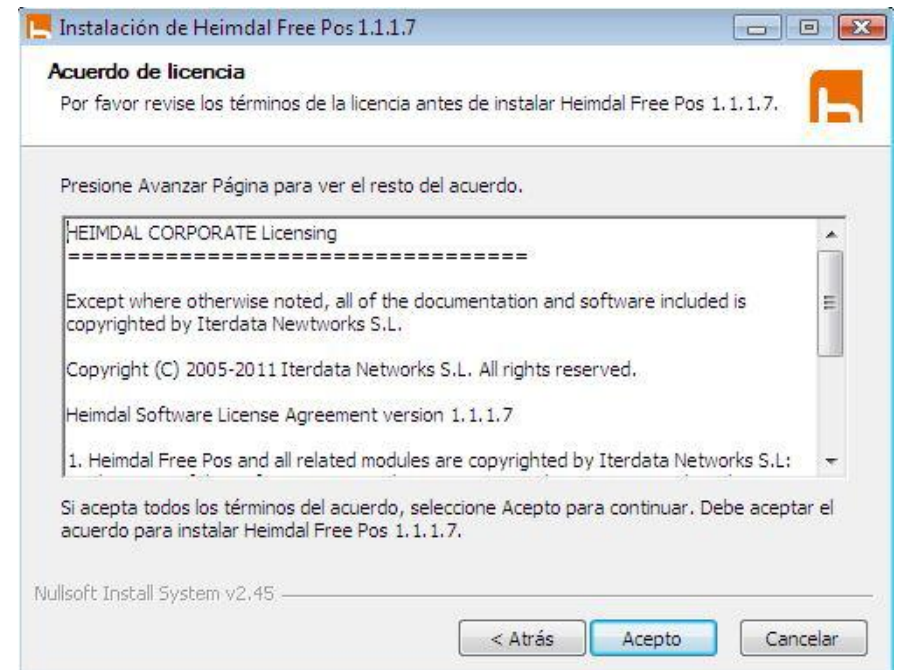
Se inicia el asistente de instalación del TPV Heimdal Free Pos.



Pulsar el botón 'Siguiente >'

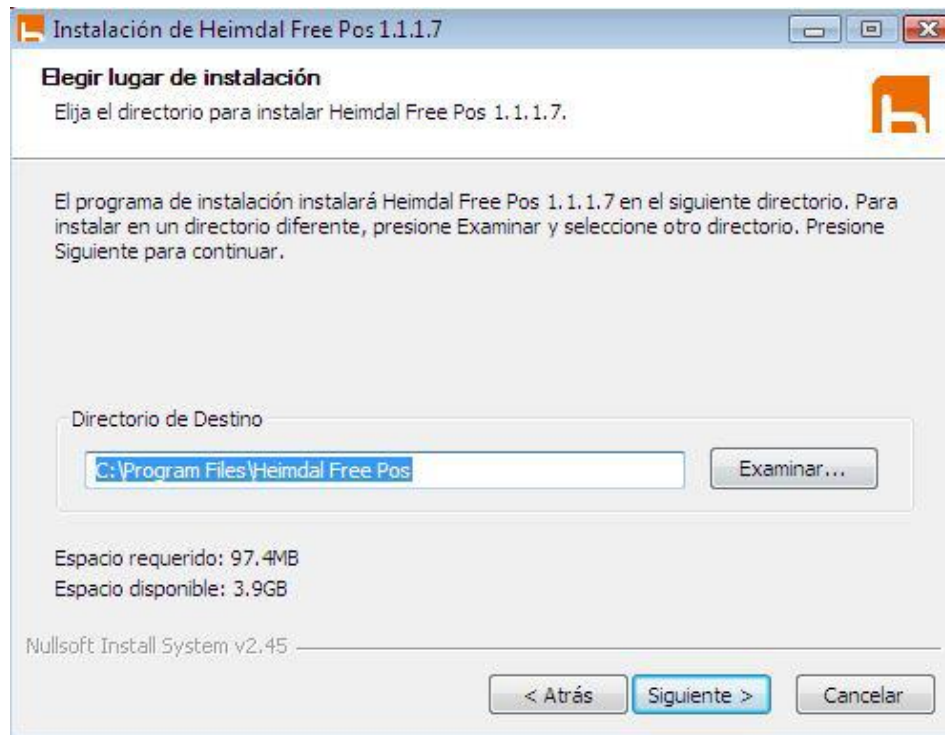
## 1.5 Acuerdo de licencia

Revise los términos de la licencia y pulse el botón 'Acepto'.



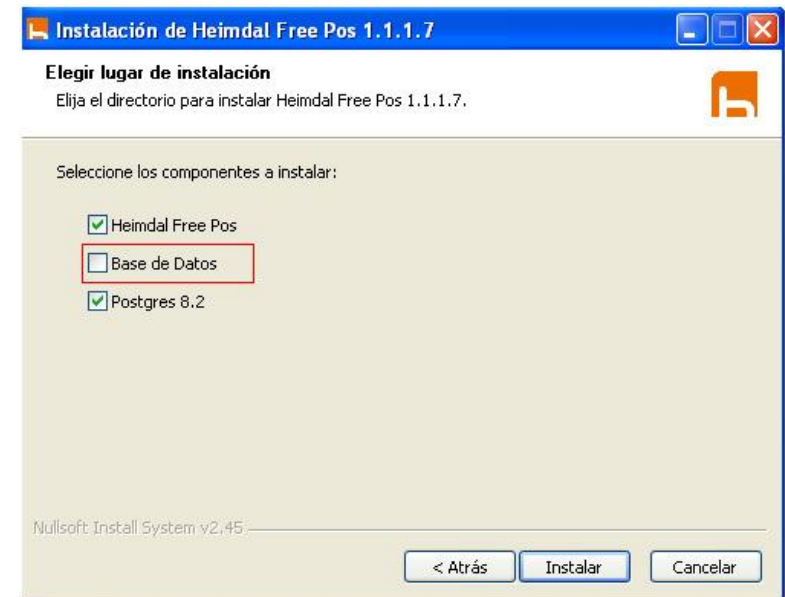
## 1.6 Directorio de Instalación

Elegir la ruta en donde se instalará la aplicación.



## 1.7 Selección de los componentes a instalar

Seleccione los componentes a instalar. En la primera instalación ha de seleccionar todos menos la base de datos. Si por el contrario ya tiene la aplicación instalada previamente, se recomienda instalar solamente el componente 'Heimdal Free Pos'.



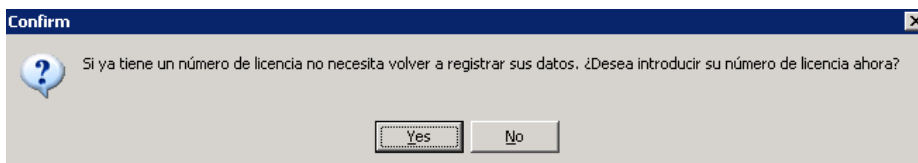
Seleccionamos los componentes y pulsamos el botón 'instalar'.



## 1.8 Obtención de licencia

Si el equipo en el que se está aplicando el instalador no está licenciado, el instalador mostrará el siguiente mensaje:

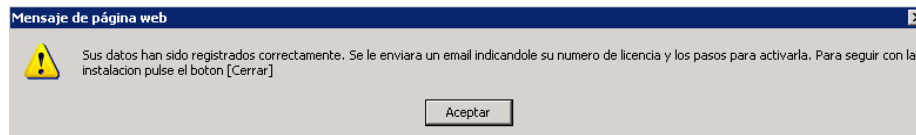
*Si ya tiene un número de licencia no necesita volver a registrar sus datos. ¿Desea introducir su número de licencia ahora?*



En el caso de que usted no disponga de un número de licencia de activación, deberá registrar sus datos previamente. Para ello pulse el botón 'No' en la pregunta. Le aparecerá una pantalla con los datos de usuario que debe cubrir.

Una vez cubiertos los datos del formulario (los campos con \* son obligatorios) pulsamos el botón 'Registrarse'. Si todo ha ido bien nos aparecerá el siguiente mensaje en pantalla:

Sus datos han sido registrados correctamente. Se le enviará un email indicando su número de licencia y los pasos para activarla. Para seguir con la instalación pulse el botón [Cerrar].



Al instante debería llegarle un correo con su número de licencia, a la dirección de correo electrónico indicada con su número de licencia:



En caso de que usted ya esté registrado y ya tenga un número de licencia, conteste que sí a la pregunta anterior, entonces el instalador le guiará por una serie de pantallas para activar su licencia.

Una vez finalizada la instalación, vemos que la aplicación nos ha creado dos iconos en el escritorio:

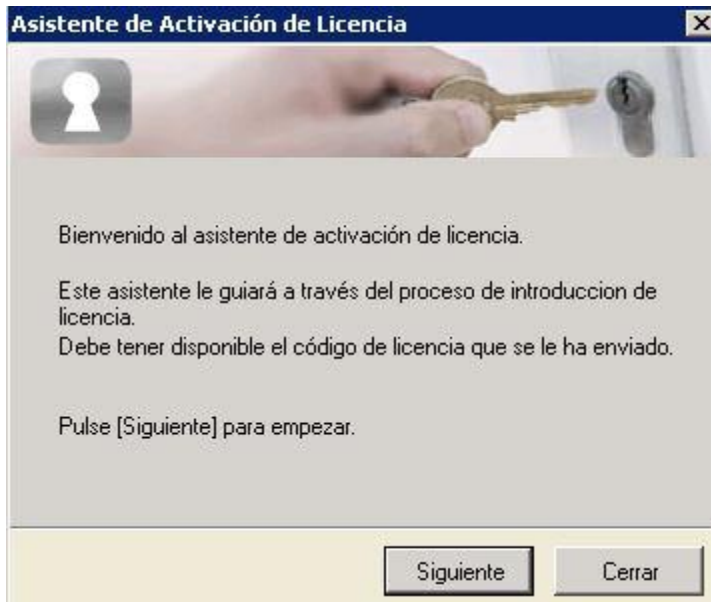


Este icono es un acceso directo al manual de configuración del TPV. Importante leerlo y seguir los pasos indicados la primera vez que se arranca la aplicación.



Este icono es un acceso directo al TPV Heimdal Free Pos.

Para activar su número de licencia debemos arrancar el TPV y una serie de pantallas le guiarán por los procesos necesarios para la activación.



Aquí introduzca el número de licencia facilitado.

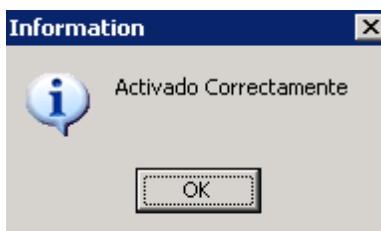


Una vez introducida la licencia, pulsamos en “Siguiente” y en la pantalla que aparece a continuación, confirmaremos los datos de la licencia y pulsaremos sobre “Activar”





Si la licencia es correcta, nos aparecerá un mensaje en el que se comunica que su licencia se ha activado correctamente.

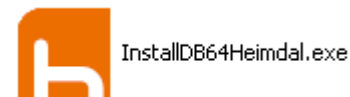


Para terminar, pulsaremos en cerrar para salir del asistente.

Obtenida la licencia para el equipo ya no le volverá a pedir la activación al arrancar el TPV (solamente en esa máquina).

### Instalación de la Base de datos.

Una vez licenciado el equipo y terminada la instalación, antes de arrancar la TPV, ha de ejecutar el **Paquete de instalación de Base de datos (installdb64heimdal.exe)**. Asegúrese que ejecuta el instalador con permisos suficientes para poder realizar dicha acción (ejecutar como administrador). Si dispone de un antivirus asegúrese de que este permite la ejecución de este paquete de instalación.



Saldrá una ventana de consola, cuando se cierre dicha ventana, la instalación se habrá completado.

## 2. Validarse en la TPV.

Validarse en la aplicación como usuario administrador:

*Código de vendedor: 0*

*Password: freetpv*



### 3. Configuración de la TPV.

Ir al menú OTROS/CONFIGURACION y configurar los apartados de impresoras, tienda (con los datos de la tienda), etc. Aceptar los cambios y aceptar el reinicio de la aplicación.

a



b

CONFIGURAMOS LAS IMPRESORAS Y LOS DATOS DE TIENDA.

Impresoras	Tienda	C.Registradora	Idioma	Parametros	Parámetros II	Botones Activos
<b>Configuración</b>						
Impresora Tickets Ventas	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Entradas Caja	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Tickets Crédito	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Salidas Caja	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Informes	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Vales	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Informe Cierre de Caja	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Ticket Anulación	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Ticket Venta Pequeño	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Tickets Arreglo	Lexmark E250dn					Tipo A4
Impresora Etiquetas	Lexmark E250dn					Tipo A4

c

ACEPTAMOS LOS CAMBIOS PULSANDO SOBRE:



d

Aviso

¿Desea guardar la nueva configuración?

ACEPTAMOS LA NUEVA CONFIGURACIÓN



e

Aviso

Para un correcto funcionamiento debe reiniciar la aplicación. ¿Reiniciar ahora?

REINICIAMOS LA TPV



## 4. Apertura de Caja.

Abrir la caja desde el menú caja.

**a**



**b**

INTRODUCIMOS EL CÓDIGO DE  
VENDEDOR Y PASSWORD

**Identificación:**

Por favor identifíquese para poder acceder a la aplicación.

Cod. Vendedor

Password

**c**



PULSAMOS SOBRE  
APERTURA / CIERRE DE

**d**

INTRODUCIMOS IMPORTES DE  
APERTURA EN EFECTIVO Y  
CHEQUE

**Apertura de caja**

Tienda 001 Fecha 11/04/2011

Estado **Cierre Total**

Efectivo

Cheque

---

Total

**e**

PULSAMOS SOBRE EL BOTÓN DE  
VOLVER ATRÁS, HASTA LA  
PANTALLA PRINCIPAL



## 5. Creación de Modelos.

Ahora tendremos que meter los artículos en la TPV, para ello primero hemos de crear los modelos a los que van a pertenecer los artículos.

**a**




**b**

PARA LA CREACIÓN DE UN NUEVO MODELO HEMOS DE SELECCIONAR LA PESTAÑA DE JERARQUÍA DE ARTÍCULOS. SELECCIONAREMOS EL TIPO, FAMILIA Y GRUPO AL QUE QUERAMOS QUE PERTENEZCA EL MODELO.

A screenshot of a form titled 'Jerarquía de Artículos'. It contains four dropdown menus: 'Tipo' (set to 'Accesorios'), 'Familia' (set to 'A. Deportivos'), 'Grupo' (set to 'Baloncesto'), and 'Modelo' (empty). Each dropdown has a small blue arrow icon on the right.


**c**

UNA VEZ SELECCIONADOS EL TIPO, FAMILIA Y GRUPO, PULSAREMOS SOBRE  Y AUTOMÁTICAMENTE APARECERÁ EN LA ZONA DERECHA LA FICHA QUE TENEMOS QUE RELLENAR PARA CREAR EL NUEVO MODELO

EL CÓDIGO DEL MODELO PODEMOS DEJARLO SIN CUBRIR Y SE GENERARÁ AUTOMÁTICAMENTE, O TENEMOS LA OPCIÓN DE MARCAR 'CÓDIGO MANUAL' E INTRODUCIR UN CÓDIGO DE TRES CARACTERES.

A screenshot of the model creation form, showing the 'Jerarquía de Artículos' section on the left and the model details on the right. The 'Jerarquía de Artículos' section has dropdowns for 'Tipo' (Accesorios), 'Familia' (A. Deportivos), 'Grupo' (Baloncesto), and 'Modelo' (empty). The model details section includes a 'Código Modelo' field, a 'Nombre Modelo' field, a 'Descripción' field, and a 'Serie Tallas' dropdown (set to 'UNICA'). There is a checkbox for 'Código manual' and a 'Crear Modelo' button. Annotations with orange boxes and arrows point to the 'Código Modelo' field, the 'Nombre Modelo' field, the 'Descripción' field, and the 'Serie Tallas' dropdown.

LE DAREMOS UN NOMBRE AL MODELO Y UNA DESCRIPCIÓN DEL MISMO

SELECCIONAMOS LA SERIE DE TALLAS ENTRE LAS DISPONIBLES, O PODEMOS CREAR UNA NUEVA PULSANDO  Y CUBRIENDO LOS DATOS EN LA VENTANA EMERGENTE: DATOS DE LA SERIE, DONDE INTRODUCIREMOS EL CÓDIGO DESCRIPTIVO Y LAS SERIE DE TALLAS SEPARADS POR PUNTO Y COMA “,”

UNA VEZ CUBIERTOS TODOS LOS DATOS, PULSAREMOS SOBRE 'CREAR MODELO' Y ESTE APARECERÁ CREADO.



## 6. Creación de artículos.

Una vez creados los modelos, pasaremos a crear los artículos pertenecientes a los mismos.

**a**



**b**

PARA CREAR UN NUEVO ARTÍCULO LO HAREMOS DESDE LA PESTAÑA JERARQUÍA DE ARTÍCULOS, SELECCIONAREMOS EL TIPO, FAMILIA, GRUPO Y MODELO AL QUE QUEREMOS QUE PERTENEZCA EL ARTÍCULO QUE QUEREMOS CREAR. SI EL MODELO AL QUE PERTENECE EL ARTÍCULO AÚN NO ESTUVERA CREADO, SE SEGUIRAN LOS PASOS DESCRITOS EN EL APARTADO ANTERIOR.


**c**

UNA VEZ SELECCIONADO EL MODELO DE LA LISTA DESPLEGABLE, AUTOMÁTICAMENTE SE MOSTRARA EN LA PARTE INFERIOR, LOS ARTÍCULOS ASOCIADOS A ESTE MODELO.

PARA AÑADIR UN NUEVO ARTÍCULO AL MODELO SELECCIONADO PULSEMOS SOBRE **Nuevo Artículo**

**d**

SE NOS ABRIRÁ UN NUEVO FRONTAL DONDE INTRODUCIREMOS LOS DATOS DEL NUEVO ARTÍCULO. EN LA PRIMERA COLUMNA, INDICAREMOS EL ÚLTIMO DÍGITO DEL AÑO AL QUE PERTENECE, LA TEMPORADA Y LA MARCA Y LA REFERENCIA DEL PROVEEDOR.

EN LA SEGUNDA COLUMNA PODREMOS INDICAR EL NOMBRE DEL ARTÍCULO, EL ALIAS QUE QUEREMOS QUE TENGA. LA DESCRIPCIÓN PODEMOS INTRODUCIRLA DIRECTAMENTE O SI DESEAMOS PONER CÓDIGO HTML, PULSAREMOS SOBRE 'EDITAR'. SI TIENE FECHA DE BAJA, MARCAREMOS EL CHECK CORRESPONDIENTE Y PULSANDO SOBRE  SELECCIONANDO LA FECHA EN EL CALENDARIO. PARA FINALIZAR, PULSAREMOS SOBRE "GUARDAR" **Guardar**.

UNA VEZ GUARDADO PODEMOS ASOCIAR UNA IMAGEN AL ARTÍCULO PULSANDO SOBRE EDITAR Y SELECCIONANDOLA. PARA GUARDAR ESTA IMAGEN, PULSAREMOS SOBRE "MODIFICAR ARTÍCULO" Y "CERRAR" **Modificar Artículo** **Cerrar**



## 7. Tallas y Colores / Tejidos


Para la creación de un artículo con diferentes variaciones de tallas y colores / tejidos, seguiremos los pasos que se describen a continuación.

**a**



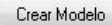
**b**

A screenshot of a form titled 'Jerarquía de Artículos'. It has several dropdown menus: 'Tipo' (set to 'Vestuario'), 'Familia' (set to 'Ropa exterior'), and 'Grupo' (set to 'Otros'). There is a 'Modelo' dropdown menu which is currently empty, followed by a '+' button.

PARA CREAR UN ARTÍCULO CON VARIACIONES DE TALLAS Y COLORES/TEJIDOS, PRIMERO HEMOS DE SELECCIONAR EL TIPO, FAMILIA Y GRUPO AL QUE QUERAMOS QUE PERTENEZCA. DESPUÉS PULSAMOS EN  PARA CREAR EL MODELO. EN NUESTRO CASO, CREAREMOS COMO EJEMPLO, UNA CAMISA A RAYAS CON TRES VARIACIONES DE COLOR, POR LO QUE EL MODELO SERÁ “CAMISA A RAYAS”.

**c**

A screenshot of a form titled 'Código Modelo'. It has a 'Nombre Modelo' field with the text 'Camisa a rayas'. Below it is a 'Descripción' field with the text 'Camisa de rayas verticales. Cuello en punta clásico con botones, cierre...'. There is a 'Serie Tallas' dropdown menu set to 'Ropa Hombre' and a '+' button. Below the dropdown is a text field containing 'S; M; L; XL; XXL; XXXL'. There is a 'Crear Modelo' button.

CUBRIMOS LOS DATOS DE NUESTRO MODELO, EN NUESTRO CASO, EL CÓDIGO DEL MODELO LO DEJAMOS EN BLANCO PARA QUE SE GENERE AUTOMÁTICAMENTE. INTRODUCIMOS EL NOMBRE DEL MODELO: “CAMISA A RAYAS”, UNA DESCRIPCIÓN BREVE Y LA SERIE DE TALLAS ASOCIADAS A ESTE MODELO. GUARDAMOS EL MODELO PULSANDO EN 

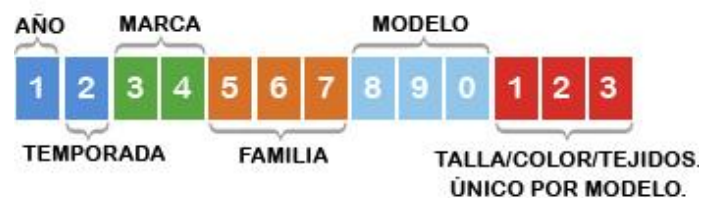
**d**

UNA VEZ CREADO EL MODELO “CAMISA A RAYAS”, TENDREMOS QUE CREAR LOS ARTÍCULOS ASOCIADOS A ESTE MODELO. EN NUESTRO CASO TENDREMOS TRES VARIACIONES DE COLOR, POR LO QUE TENDREMOS QUE CREAR TRES ARTÍCULOS: CAMISA RAYAS PÚRPURA, CAMISA RAYAS ROJA Y CAMISA RAYAS AZUL. PARA ELLO PULSAMOS EN “NUEVO ARTÍCULO” Y CREAMOS LOS TRES CITADOS ANTERIORMENTE. (VER APARTADO ANTERIOR). YA TENEMOS CREADA UNA CAMISA A RAYAS CON TRES VARIACIONES DE COLOR: PÚRPURA, ROJA Y AZUL

ID REF	CODIGO	NOMBRE	FECHA BAJA
60	A0N0PEHRC3HFG	Camisa rayas púrpura	
50	A0N0PEHRC3GB8	Camisa rayas roja	
40	A0N0PEHRC3FGB	Camisa rayas azul	

Nuevo Artículo			
ID REF	CODIGO	NOMBRE	FECHA BAJA
60	A0NOPEHRC3HFG	Camisa rayas púrpura	
50	A0NOPEHRC2GR8	Camisa rayas roja	
40	A0NOPEHRC1GR8	Camisa rayas azul	

CADA ARTÍCULO TENDRÁ UN CÓDIGO ÚNICO COMPUESTO DE 13 CARACTERES CON EL SIGUIENTE SIGNIFICADO:



**AÑO:** Será el último dígito del año de inicio de venta o una 'A' si se trata de un producto que no sufrirá modificaciones comerciales cada año.

Ej: un atemporal sería 'A' y un artículo que se empieza a vender en 2009 '9'.

**TEMPORADA:** Se trata de un dígito que tomará los siguientes valores:

- 0: Producto para venta durante todo el año.
- 1: Producto para venta en primavera verano.
- 2: Producto para venta en otoño invierno.
- 3: Producto perecedero.

**MARCA:** Se indicarán los dos últimos dígitos de la marca con la que se comercializa el artículo.

**FAMILIA:** Aquí se indicarán los tres últimos dígitos del código de familia al que pertenece el artículo.

**MODELO:** Aquí se indicarán los tres últimos dígitos del código del modelo al que pertenece el artículo.

**TALLA/COLOR/TEJIDO:** Indicaría los tres últimos dígitos del código del tejido o, en su defecto, un valor aleatorio que queda asignado para distinguir referencias distintas aunque pertenecientes el mismo modelo industrial.

## 8. Exportar tarifas.

Una vez creados los modelos y artículos, pasaremos a asignarles unas tarifas a los mismos. Para ello tendremos que exportar las tarifas de temporada y rebajas desde el menú OTROS/TARIFA.

a



b

EN LA LISTA DESPLEGABLE SELECCIONAMOS LA TARIFA QUE DESEAMOS EXPORTAR PARA CUBRIR



PODEMOS UTILIZAR LOS FILTROS PARA LA EXPORTACIÓN:

- TODOS** – EXPORTA TODOS LOS ARTÍCULOS DISPONIBLES,
- ARTÍCULOS FUERA DE TARIFA**: EXPORTA LOS ARTÍCULOS QUE NO TIENEN PRECIO.
- MÁSCARA**: PODEMOS UTILIZAR UNA MASCARA PARA FILTRAR, P. EJ. LA REFERENCIA DEL ARTÍCULO.
- ARTÍCULOS EN STOCK**: SOLO EXPORTA LOS ARTÍCULOS CON STOCK.

PULSAMOS SOBRE EXPORTAR PARA FINALIZAR LA OPERACIÓN. LAS TARIFAS SON EXPORTADAS A UN ARCHIVO **EXCEL** UBICADO EN EL DIRECTORIO DE LA APLICACIÓN '**EXPORT**'. AUTOMÁTICAMENTE EL ARCHIVO SE GENERA CON UNA EXTENSIÓN QUE NOS INFORMA DEL TIPO DE EXPORTACIÓN:  
\_0: TARIFAS DE TODOS ARTÍCULOS. EJ: TARIFAS\_0.CSV  
\_1: TARIFAS DE ARTÍCULOS EN STOCK. EJ: TARIFAS\_1.CSV

c

	A	B	C	D	E	F	G	H
	TARIFA	CODIGO_AR	NOMBRE_AR	REFERENCIA	PRECIO	PRECIO_TEMPORADA	TIPO_IMPUESTO	NOMBRE_IMPUESTO
1	TARIFA	A0VAPSHH0	Americana b		8	16	0,16	IVA 16 %
2	TARIFA TEMP	A0VAPSHH0	Americana b		8	16	0,16	IVA 16 %
3	TARIFA TEMP	A0VAPSHH0	Americana b		8	16	0,16	IVA 16 %
4	TARIFA TEMP	A0VAPSHH0	Americana b		8	16	0,16	IVA 16 %
5	TARIFA TEMP	A0VAPSHH0	Americana b		8	16	0,16	IVA 16 %
6	TARIFA TEMP	A0VAPSHH0	Americana b		8	16	0,16	IVA 16 %

EN LA EXCEL EXPORTADA NOS ENCONTRAREMOS CON UNA SERIE DE COLUMNAS ENTRE LAS QUE DESTACAREMOS **PRECIO** Y **PRECIO TEMPORADA**. EL PRECIO DE TEMPORADA ES EL PRECIO FIJO DEL PRODUCTO Y LA COLUMNA PRECIO ES EL **PRECIO DE OUTLET** EN EL CASO DE QUE EXPORTEMOS TARIFAS DE TEMPORADA, Y CORRESPONDERÁ AL **PRECIO DE REBAJAS**, EN EL CASO DE EXPORTAR TARIFAS DE REBAJAS.

SI QUISIÉRAMOS MODIFICAR EL TIPO DE IMPUESTO APLICADO, ESCRIBIRÍAMOS LA CANTIDAD SIN EL %, POR EJEMPLO, PARA IVA DEL 16%, ESCRIBIRÍAMOS: 0,16

\* Los campos 'Tipo\_impuesto' y 'Nombre\_impuesto' se completan automáticamente con los valores asignados a la tarifa de rebajas, y si no los tiene se le asignan los del mismo producto pero en la tarifa de temporada.



## 10. Importar tarifas.

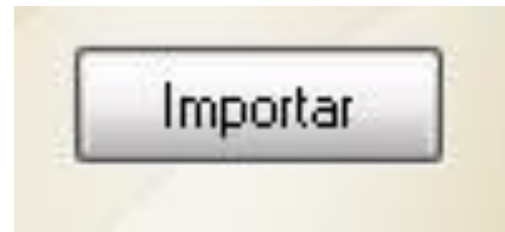
Una vez hemos cubierto las tarifas exportadas .csv, pasaremos a importarlas desde el menú OTROS/TARIFA.

a



b

LAS TARIFAS EXPORTADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, LAS PODEMOS MODIFICAR PARA POSTERIORMENTE IMPORTARLAS.



c

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	TARIFA	CODIGO_ART	NOMBRE_ART		PRECIO	PRECIO_TEMPORADA	TIPO_IMPUESTO	NOMBRE_IMPUESTO
2	TARIFA TEMP	AOVAPSHH0	Amen		8		16	0,16 IVA 16 %
3	TARIFA TEMP	AOVAPSHH			8		16	0,16 IVA 16 %

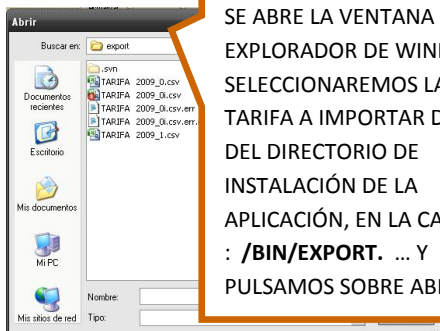
EN LA EXCEL A IMPORTAR TENDRAMOS QUE TENER UNA SERIE DE COLUMNAS ENTRE LAS QUE DESTACAREMOS **PRECIO Y PRECIO TEMPORADA**:

EL **PRECIO** ES EL PRECIO DE VENTA DEL PRODUCTO, TANTO EN LAS TARIFAS DE TEMPORADA COMO DE REBAJAS. SI SE UTILIZAN DECIMALES DE EMPLEARÁ “,”. EJ: 5,50 €

EN EL CASO DE LAS **TARIFAS DE TEMPORADA**, LA COLUMNA **PRECIO DE TEMPORADA** ES INFORMATIVA Y SI ES UNA TIENDA NORMAL SERÁ EL MISMO QUE FIGURA EN LA COLUMNA “PRECIO” MIENTRAS QUE SI SE TRATA DE UNA TIENDA OUTLET, PERTENECERÁ AL QUE TENÍA EL ARTÍCULO ANTES DE ENTRAR EN EL OUTLET.

EN EL CASO DE LAS **TARIFAS DE REBAJAS** EL **PRECIO DE TEMPORADA** CORESPONDERÁ AL **PRECIO DE REBAJAS**.

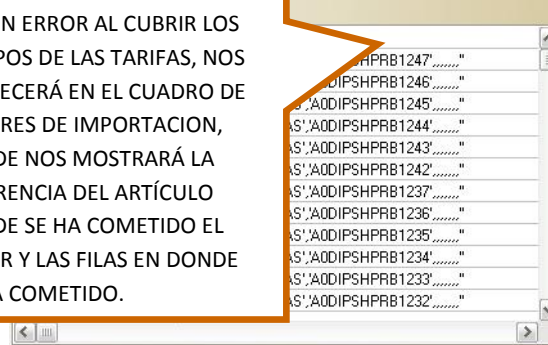
d



AL PULSAR SOBRE IMPORTAR, SE ABRE LA VENTANA DEL EXPLORADOR DE WINDOWS. SELECCIONAREMOS LA TARIFA A IMPORTAR DENTRO DEL DIRECTORIO DE INSTALACIÓN DE LA APLICACIÓN, EN LA CARPETA: **/BIN/EXPORT**. ... Y PULSAMOS SOBRE ABRIR.

e

SI SE HUBIESE COMETIDO ALGÚN ERROR AL CUBRIR LOS CAMPOS DE LAS TARIFAS, NOS APARECERÁ EN EL CUADRO DE ERRORES DE IMPORTACION, DONDE NOS MOSTRARÁ LA REFERENCIA DEL ARTÍCULO DONDE SE HA COMETIDO EL ERROR Y LAS FILAS EN DONDE SE HA COMETIDO.



f

AUTOMÁTICAMENTE SE GENERA UN ARCHIVO EN EL DIRECTORIO **/EXPORT** CON EL MISMO NOMBRE DE LA TARIFA QUE QUERÍAMOS IMPORTAR PERO CON: **Error\_Nombre Tarifa**. SI LO ABRIMOS NOS APARECERÁ EL LISTADO CON LOS ERRORES DETECTADOS YA INDICADOS EN EL PUNTO ANTERIOR

## 11. Introducción de stock

Una vez importada la tarifa, introducimos stock del producto desde el frontal STOCK/ENT\_SAL STOCK. Tendremos la cantidad de stock en la en el último campo del grid (Entr./Sal.) y se pulsa aceptar).

a



b

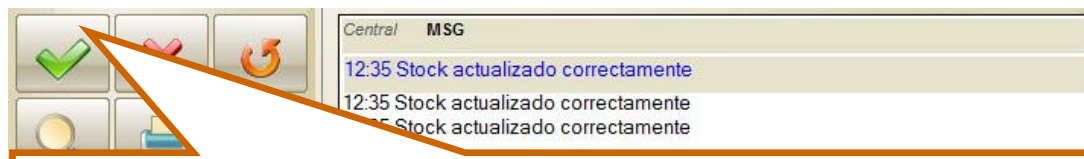
The screenshot shows the 'Entrada / Salida de Artículos' form. It includes search fields for 'Código Artículo' and 'Búsqueda por Descripción', a 'Límite filas' dropdown set to '1000', and a table with the following data:

Cod. Artículo	Nombre	Descripción	Almacén	Precio	Ctd.	Entr./Sal.
A0NOADERC5500UN	Pelota baloncesto	Pelota baloncesto Pelota bal	ALMACEN TIENDA	70	9	10
A0NOADERC5BDIUN	Pelota	Pelota	ALMACEN TIENDA	60	10	
A0NOADERC5EISUN	Pelota futbol	Pelota futbol Pelota futbol	ALMACEN TIENDA	80	10	

Below the table is a 'Motivo' field. An orange arrow points from the 'Entr./Sal.' column header to the text box below.

EN LA COLUMNA **ENTR/SAL** , LA SECCIONAMOS HACIENDO CLICK SOBRE LA MISMA, Y ESCRIBIMOS LA CANTIDAD DE STOCK CORRESPONDIENTE A CADA ARTÍCULO.

c



UNA VEZ INTRODUCIDO EL STOK CORRESPONDIENTE A CADA ARTÍCULO, PULSAREMOS SOBRE ACEPTAR PARA GUARDAR LOS CAMBIOS. NOS APARECERÁ UN MENSAJE INFORMÁNDONOS DE QUE EL STOCK SE HA ACTUALIZADO CORRECTAMENTE.



## 12. Finalizada configuración

Después de realizar estas operaciones, el tpv ya estaría configurado.

A partir de aquí se podría realizar cualquier otra operación (venta, alta de usuarios, alta de vendedores, etc). Puede consultar estas opciones en la GUIA RÁPIDA de HEIMDAL FREE POS o en el Manual de Usuario de Heimdal Free POS